

ЈКП „Чистоћа и зеленило“
Суботица, Јожефа Атиле бр 4
Број : Д – 10/2020

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:

РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

- у поступку јавне набавке мале вредности -

РЕДНИ БРОЈ Д-10/2020

Објављена на порталу јавних набавки и на сајту наручиоца 23.06.2020.

Основ набавке: Одлука директора број 3314/2020 од 01.06.2020.

Рок предаје понуда: 03.07.2020. до 12,00 часова.

Суботица, јун 2020. године

САДРЖАЈ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ
6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛИ УГОВОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Наручилац: ЈКП “Чистоћа и зеленило“ Суботица, Јожефа Атиле бр. 4

Интернет страница: www.cistoca-su.co.rs,

тел. 024/620-423; факс. 024/620-460

1.2. Поступак јавне набавке мале вредности

1.3. Контакт особа: Габор Молнар тел. 024/620-402; email: javne.nabavke@cistoca-su.co.rs

1.4. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуда се подноси на адресу Наручиоца са назнаком ПОНУДА –ЈН бр. Д-10/2020 НЕ ОТВАРАТИ. Понуђач, понуду може поднети путем поште или лично на писарници наручиоца. Понуђач мора на полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона и контакт особу понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је 03.07.2020. године до 12,00 часова.

Понуда која пристигне након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом и неће бити разматрана.

1.5. Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца 03.07.2020. године у 12,30 часова. Отварању могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати оверено овлашћење које пре почетка отварања понуда предају комисији за јавну набавку. Комисија за јавну набавку ће сачинити записник са отварања понуда, који ће садржати преглед понуда, списак учесника на отварању и појединости са отварања понуда, који ће потписати сви чланови комисије за јавне набавке и присутни представници понуђача.

1.6. Комисија ће свим учесницима у поступку доставити фотокопију записника са отварања понуда у року од 3 дана од дана отварања.

1.7. Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана отварања и у року од 3 дана објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца сходно члану 108 Закона о јавним набавкама.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке је: Рачунарска опрема

Назив и ознака из општег речника набавки:

Рачунарска опрема (30230000)

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Рбр	НАЗИВ РОБЕ	ОПИС	КОМ.
1	HP 24-f0043ny AiO PC 8UB22EA#BED Windows 10 pro, MS FPP Office H&B 2019 Eng CEE Only Medialess, T5D- 03245 или адекватан		1
	Процесор	Intel® Core™ i5-9400T (1.8 GHz base frequency, up to 3.4 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 9 MB L3 cache, 6 cores)[6,7]	
	Меморија (РАМ)	8 GB DDR4-2400 SDRAM (1 x 8 GB), 2 SODIMM	
	Графичка Картица	Intel® UHD Graphics 630	
	ХДД	256 GB PCIe® NVMe™ M.2 SSD + 1 TB 7200 rpm SATA HDD	
	Екран	60.45 cm (23.8") diagonal FHD IPS ZBD anti-glare WLED-backlit three-sided micro-edge (1920 x 1080)	
	Резолуција	1920 x 1080	
	Тастатура и Миш	HP USB	
	Оперативни Систем	Windows 10 pro	
	Остало	MS FPP Office H&B 2019 Eng CEE Only Medialess	
	Оптика	Ne	
	Остало	HP Privacy HD Camera with dual array digital microphone, DTS Studio Sound™, dual 2 W speakers,	
		3-in-1 memory card reader	
	Сертификат	RoHS	
	Гаранција	36 месеци	
2	Canon i-SENSYS MF426dw Mono Laser multifunkcijski štampač A4 или адекватан		1
	Технологија штампе	Ласер	
	Штампање	Моно штампање	
	Режими двостраног штампања	Аутоматски	
	Брзина штампања	38 ppm	
	Максимална резолуција	1200 x 1200 DPI	
	Стандардни језици штампача	PCL 5e, PCL 6, PostScript, UFR II	
	Брзина двостраног штампања	30,3 ppm	

Време до штампања прве стране (црно, нормално)	5,5 s
Време загревања	14 s
Маргине за штампање (горња, доња, десна, лева)	5 mm
Копирање	Моно копирање
Максимална резолуција копирања	600 x 600 DPI
Брзина копирања	38 cpm
Брзина двостраног копирања	30,3 ppm
Време до прве копије (црно)	6,6 s
Максимални број копија	999 копије
Могућност промене величине	25 - 400%
Скенирање	Скенирање у боји
Опциона резолуција скенирања	600 x 600 DPI
Тип скенирања	Положено i ADF
Резолуција оптичког скенирања (црно-бело)	300 x 600 ppi
Резолуција оптичког скенирања (у боји)	300 x 600 ppi
Максимална резолуција скенирања	9600 x 9600 DPI
Скенирај на	Облак, E-mail, FTP, PC, USB
Брзина скенирања (у боји)	13 ppm
Брзина скенирања (црно-бело)	38 ppm
Брзина обостраног скенирања (у боји)	26 ppm
Брзина обостраног скенирања (црно-бело)	70 ppm
Подржани формати слика	JPEG, TIFF
Подржани формати докумената	PDF
Улазна дубина боја	24 bita
Излазна дубина боја	24 bita
Управљачки програми скенера	ICA, TWAIN, WIA
Резолуција факса (црно-бело)	400 x 400 DPI
Брзина слања факса	3 s/страна
Брзина модема	33,6 Kbit/s
Факс меморија	512 страна
Аутоматско поновно позивање броја факсом	da
Брзо позивање факс уређаја, максимално бројева	281
Форвардовање факсова	da
(ЕЦМ) Мод за исправљање грешака	da
Групно позивање	299
Обостране функције	Копирање, штампање, скенирање

Препоручен радни циклус	750 - 4000 страница месечно
Боје за штампање	Crno
Дисплеј	LCD
Дијагонала монитора	12,7 cm (5")
Екрани на додир	da
Екран у боји	da
Протоколи за управљање	SNMPv1, SNMPv3
Протоколи е-поште	POP,SMTP
Wi-fi	da
Етернет ЛАН	da
Технологије мобилног штампања	Apple AirPrint,Canon PRINT Business,Google Cloud Print,Mopria Print Service
Брзина преноса података на Етернет ЛАН-у	10,100,1000 Mbit/s
Wi-fi стандарди	802.11b,802.11g,Wi-Fi 4 (802.11n)
Подржани сигурносни алгоритми	64-bit WEP,128-bit WEP,WPA-AES,WPA-PSK
Подржани мрежни протоколи (IPv4)	DHCP, ARP+PING, Auto IP, WINS, Bonjour(mDNS), HTTP, HTTPS, POP, LPD, RAW, Port9100, IPP, IPPS, WSD
Подржани мрежни протоколи (IPv6)	DHCPv6, Bonjour(mDNS), HTTP, HTTPS, POP, LPD, RAW, Port9100, IPP, IPPS, WSD
Филтрирање ИП адресе	da
Стандардни капацитет лежишта	250 страница
Стандардни излазни капацитет	150 страница
Начин увлачења папира	Касетни, Лежишта за папир
Капацитет лежишта са auto feed функцијом	50 страница
Капацитет вишенаменског трау-а	100 страница
Број улазних лежишта за папир	1
Максимална величина папира ИСО А-серије	A4
Типови медијума које прихвата касета за папир	Коверте, дебели папири, етикете, обични папири, рециклирани папир, танки папир
ИСО А-сериес величине (А0...А9)	A4,A5,A6
Типови медијума у вишенаменској касети	Коверте, Executive, 216 x 356 mm, писма, обични папири
ИСО Б-сериес величине (Б0...Б9)	B5
Уграђен процесор	да
Фреквенција процесора	800 MHz
Портови и интерфејси	
Диркетно штампање	да
УСБ порт	да
Стандардни интерфејси	Ethernet, USB 2.0, бежични LAN

	Број УСБ 2.0 портова	1	
	Улазни напон наизменичне струје	220 - 240 V	
	Улазна фреквенција наизменичне струје	50 - 60 Hz	
	Радни услови		
	Радни опсег влажности	20 - 80%	
	Распон радне температуре (Т-Т)	10 - 30 °C	
	Подржани су Windows оперативни системи	Windows 10,Windows 7,Windows 8,Windows 8.1	
	Подржани су Мац оперативни системи	Mac OS X 10.10 Yosemite,Mac OS X 10.11 El Capitan,Mac OS X 10.12 Sierra,Mac OS X 10.8 Mountain Lion,Mac OS X 10.9 Mavericks	
	Подржани су Линух оперативни системи	da	
	Подржани су серверски оперативни системи	Windows Server 2008,Windows Server 2012,Windows Server 2016	
3	UPS CyberPower UT1500E 1500VA/900W или адекватан		5
	Функције	-Аутоматска регулација напона (АВР) -Компатибилност са генератором -Симулирани синусни излаз -Телефон/Фах/Модем/ДСЛ/Мрезна заштита -ЕМИ, РФИ, заштита од пренапона и наглих скокова -Заштита од преоптерецења -Ауто-рестарт/Ауто-пуњење -УСБ порт за конекцију -ЛЕД Статус индикатор -Отпорност на ватру -Подесиви аларм -Технологија управљања батеријом -PowerPanel® Personal Edition Software	
	Капацитет	1500VA / 900W	
	УПС Технологија	Line-Interactive	
	Улазна волтажа (опсег)	165-290 VAC	
	Излазна волтажа	230VAC +/-10%	
	Улазна фреквенција	50 / 60 Hz +/- 10%	
	Излазна фреквенција	50 / 60 Hz +/- 1Hz	
	Таласни облик	Simulirani sinusni talasi (Simulated Sine Wave)	
	Аутоматска регулација напона (АВР)	Da	
	Заштита од пренапона	Da (125 J)	
	Време преноса	4ms	

	Време пуњења батерије (90%)	8 sati	
	Аутономија батерије	90 minuta (60W), 60 minuta (90W)	
	Звучна упозорења	Battery Mode , Low Battery , Overload , UPS Fault	
	Индикатори / екран	Power On , Line Mode , Battery Mode , Low Battery , Overload , UPS Fault	
	Утичнице	4 x Schuko CEE 7 (battery backup & surge protection)	
	Заштита за телефон/мрежу	Da RJ11/RJ45 (ulaz /izlaz)	
	Оперативна температура	0°C - 40°C	
4	FUJITSU Image Scanner ScanSnap iX500 ili адекватан		3
	Технологија за скенирање	CIS	
	Оптичка резолуција	do 600dpi	
	Брзина скенирања	25 strana po minuti (Auto Mode (Simplex or Duplex), Normal Mode (Color & Grayscale 150 dpi, Monochrome 300 dpi, Simplex/Duplex), Better Mode (Color & Grayscale 200 dpi, Monochrome 400 dpi, Simplex/Duplex), Best Mode (Color & Grayscale 300 dpi, Monochrome 600 dpi, Simplex/Duplex)), 7 strana po minuti (Excellent Mode - Color & Grayscale 600 dpi, Monochrome 1200 dpi, Simplex/Duplex)	
	Максимална величина документа	A4, A5, A6, B5, B6, Business Card, Post Card, Letter, Legal and Custom Size. Automatically recognizes document size. Long Paper Scanning: 863mm	
	Подржани типови медија	Papir: 40 g/m2 do 209 g/m2	
	Напајање	Strujni adapter	
	Конекције	USB 3.0 (USB 2.0 / 1.1 Compatible)	
	Wi-Фи бежицна мрежа	Da	
	Радна температура	5 - 35°C	
	Радна температура	0°C to 50°C (32°F to 122°F)	
	Пуњач	Da	
5	Читач QR кодова Unitech PS800 2D ili адекватан		3
	Технологија и перформансе	Technology 2D imager, 1280 x 800 pixels	
		Light Source Beeper, LED	
		Light level Max 100.000 LUX	
		Scan Skew $\pm 70^\circ$	
		Scan Pitch $\pm 70^\circ$	

		Scan Roll 360°	
		Field of view Horizontal 64° / Vertical 44°	
		Indicator Beep, LED	
	Кодови	ID:	
		UPC-A, UPC-E, UPC-E1, EAN-13, EAN-8, ISBN	
		(Bookland EAN), ISSN, Code 39, Code 39 full	
		ASCII, Code 32, Trioptic Code 39, Interleaved	
		2 of 5, Industrial 2 of 5, Matrix 2 of 5, Codabar	
		(NW7), Code 128, UCC/EAN 128, ISBT 128,	
		Code 93, Code 11 (USD-8), MSI/Plessey, UK/	
		Plessey, China Post, China Finance, GS1 Data	
		Bar (formerly RSS) variants.	
		2D:	
		PDF417, QR Code, DataMatrix, Stacked GS1	
		Databar, Micro QR code, Chinese Hanxin	
		Code, Aztec, MicroPDF417*	
	Даљина читања	5 mil Code 39 (3 chars): 5 – 55 mm	
		13 mil UPC (6 chars): 0 – 150 mm	
		20 mil Code 39 (1 char): 0 – 230 mm	
		6.7 mil PDF417 (20 chars): 15 – 60 mm	
		10 mil QR (20 chars): 0 – 40 mm	
		20 mil QR (20 chars): 0 – 150 mm	
	Гаранција	5 година	
6	Eksterni HDD Transcend 1TB 2.5" USB 3.1 или адекватан		1
	Тип	HDD	
	Формат	2.5"	
	Конекција	USB 3.0	
	Капацитет	1TB	
	Димензије	131.8mm×80.8mm×19.0mm	
	Маса	216g	
	Остало	Anti-shock system, Backup software	
	Боја	Crna / plava	
	Гаранција	36 meseci	
7	INTEL CORE i5-8400, 8GB, 1TB, DVD, LITE, WIN 10 HOME ili		1

	adekvatan		
	Processor	CPU Intel i5-9400	
	Матична Плоча	MBO ASUS 1151_v2 PRIME H310M-R R2.0	
	Меморија (RAM)	KINGSTON DDR4 8GB 2666MHz HX426C16FB3/8 HyperX Fury	
	Графичка Картица	integrисана (Intel UHD Graphics 630)	
	HDD	HDD WD 1TB 3.5" SATA III 64MB IntelliPower WD10EFRX Red	
	Кућиште - Напајање	COOLER MASTER MasterWatt Lite 500W napajanje (MPX-5001-ACABW-EU)	
	Оперативни Систем	Windows 10 Home SL DOEM	
	Тастатура и Миш	Standard tastatura sa YU znacima i optički miš	
	Оптика DVD	ASUS DRW-24D5MT DVD±RW	
	ОБАВЕЗАН Конектор	RS232 ili Adapter USB-Serial DA70156 Digitus	
	Сертификати	RoHS	
	Гаранција	3 године	
8	Notebook HP 250 G7 i5-1035G1 ili adekvatan		1
	RAM меморија	8GB DDR4- 2666 SDRAM (1x8GB)	
	Дијагонала екрана	15.6"	
	Екран	15.6 FHD AG SVA anti-glare WLED-bačlit, 220 nits, 45% NTSC (1920x1080)	
	Процесор	Intel® Core™ i5 i5-1035G1 processor with Intel UHD Graphics (1 GHz base frequency, up to 3,3 GHz with Intel Turbo Boost Technology, 8 MB cache, 4 cores)	
	Графичка карта	Интегрисана	
	HDD	256GB PCIe NVMe SSD	
	Оптички уређај	Не	
	Web камера	HD webcam	
	HDMI	HDMI 1.4b	
	USB 2.0	1	
	USB 3.1	2	
	Мрежна картица	Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps	
	Wireless стандард	802.11 b/g/n Wi-Fi	
	Bluetooth	Bluetooth 4.2 Combo	
	Читач картица	да	
	Оперативни систем	Windows 10 Pro 64bit	
	Тастатура	Тастатура пуне величине, са издвојеним нумеричким делом	

9	Миш жични , USB		5
	повезивање	Жични, USB	
	Резолуција	1000 dpi	
	Сензор	Оптички	
	Компатибилност	Windows	
	Боја	Црна	
	Остало	Дужина кабла 1.5 m, број тастера3.	
10	Миш бежични, USB		3
	Повезивање	Wireless	
	Резолуција	1200dpi	
	Сензор	Оптички	
	Боја	Црна	
	Остало	2,4 GHz радио технологија	
		Домет до 8m	
		Smart Link технологија за једноставно подешавање	
11	HP Color LaserJet Pro M454dw ili адекватан		1
	Функција и врста принтера	Color Laser	
	Формат	A4	
	Штампа у боји	Да	
	Највећа брзина штампе (стр/мин)	Print speed black:	
		Normal: Up to 28 ppm	
		Print speed color:	
		Normal:Up to 28 ppm	
	Резолуција штампе	Print quality black (best)	
		600 x 600 dpi, Up to 38, 400 x 600 enhanced dpi	
		Print quality color (best)	
		600 x 600 dpi, Up to 38, 400 x 600 enhanced dpi	
	Дуплекс штампа	Да, аутоматски	
	АДФ	Не	
	Улазни капацитет папира	Paper handling input, standard	
		50-sheet multipurpose tray	
		250-sheet input tray	
		Paper handling input, optional	
		Optional 550-sheet tray	
		Paper handling output, standard	
		150-sheet output bin	
	Максимални месечни број страна	Duty cycle (monthly, A4)	
		Up to 50,000 pages	

	Recommended monthly page volume
	750 to 4000
Остало	Display
	2.7-in intuitive color touchscreen
	Mobile printing capability
	Apple AirPrint™
	Google Cloud Print™
	HP ePrint
	HP Smart App and other mobile Apps
	Mopria™ Certified
	ROAM capable for easy printing
	Wi-Fi® Direct printing
	Compatible operating systems
	Windows Client OS (32/64 bit), Win10, Win8.1, Win 8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise,
	Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Win7 Ultimate, Mobile OS, iOS,
	Android, Mac, Apple® macOS Sierra v10.12, Apple® macOS High Sierra v10.13,
	Apple® macOS Mojave v10.14, Discrete PCL6 Printer Driver
	Minimum dimensions (W x D x H)
	16.2 x 18.5 x 11.6 in
	Maximum dimensions (W x D x H)
	16.2 x 25.6 x 13.4 in
	What's in the box
	HP Color LaserJet Pro M454dw
	4 preinstalled Introductory HP LaserJet Toner cartridges (Black, Cyan, Magenta, Yellow: ~1200 pages)
	In-box documentation (Getting Started Guide, Install Poster), regulatory flyer
	Internet connection is required to set up the printer. HP printer software is available at http://www.hp.com/support
	Power cord
	USB cable
	Cable included

		1 USB cable	
	Повезивост	1 Hi-Speed USB 2.0 port	
		1 host USB at rear side	
		built-in Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-TX network port	
		1 Wireless 802.11b/g/n/2.4/5 Ghz Wi-Fi radio	
		Wireless capability	
		Yes, built-in dual-band Wi-Fi	
		Authentication via WEP, WPA/WPA2, WPA Enterprise	
		Encryption via AES or TKIP	
		WPS	
		Wi-Fi Direct	
		Bluetooth Low-Energy	
	Потрошни материјал	HP 415A Cyan Original LaserJet Toner Cartridge (~2,100 pages) W2031A	
		HP 415A Yellow Original LaserJet Toner Cartridge (~2,100 pages) W2032A	
		HP 415A Magenta Original LaserJet Toner Cartridge (~2,100 pages) W2033A	
		HP 415x Black Original LaserJet Toner Cartridge (~7,500 pages) W2030x	
		HP 415x Cyan Original LaserJet Toner Cartridge (~6,000 pages) W2031x	
		HP 415x Yellow Original LaserJet Toner Cartridge (~6,000 pages) W2032x	
		HP 415x Magenta Original LaserJet Toner Cartridge (~6,000 pages) W2033x	
	Гаранција	24 месеца	
12	DVD RW EXT TRANSCEND TS8XDVDS-K USB slim portable или адекватан		1
	ектор:	USB 2.0	
	Брзина писања DVD-R:	8x	
	Брзина писања DVD-RW:	8x	
	Брзина писања DVD+R:	8x	
	Брзина писања DVD+RW:	8x	
	Брзина писања DVD-R (DL):	n/a	
	Брзина писања DVD+R (DL):	n/a	
	Брзина писања CD-R:	24x	
	Брзина писања CD-RW:	24x	
	Брзина писања DVD-RAM:	8x	
	Брзина читања DVD-ROM:	8x	

Брзина читања CD-ROM:	24x	
Брзина читања DVD-RAM:	8x	
Време приступа DVD [ms]:	0	
Време приступа CD [ms]:	0	
Боја	Crna	
формат	Slim	
гаранција	2 godine	

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1. Понуда треба да буде састављена на српском језику. Цена у понуди треба да буде исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

4.2. Понуда са припадајућом документацијом се доставља у запечаћеној коверти у писаном облику, у једном примерку. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног понуђача.

Понуђач мора попуњити све обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуђач не може уписивати податке мимо приложених образаца. Понуђач је дужан да при сачињавању своје понуде наведе (попуни образац) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне и неприхватљиве понуде. Неблаговремена понуда је она која је стигла након истицања рока за подношење понуда. Неприхватљива понуда је она која је неодговарајућа или прешла процењену вредност, која ограничава или условљава права наручиоца или обавезе понуђача или коју је наручилац одбио због битних недостатака.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту прекрижи или избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може уз **сагласност понуђача** да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

Битним недостацима због којих ће наручилац одбити понуду као неприхватљиву сматраће се ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- Понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- Понуђач не достави тражено средство обезбеђења
- Понуди краћи рок важења понуде од предвиђеног конкурсном документацијом или ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама.

4.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА

4.4. Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду пре истека рока за подношење понуда. Понуђач о томе мора доставити писано обавештење у затвореној коверти са знаком “измена понуде“ односно „повлачење понуде“ за ЈН бр. Д – 10/2020.

4.5. Рок плаћања је до 45 дана од дана примљеног рачуна од стране добављача за добра која су предмет јавне набавке. Место испоруке је на адреси наручиоца а трошкови испоруке падају на терет добављача.

4.6. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

4.7. **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:**

Понуђач може поднети понуду као:

- **самосталну понуду,**
- **понуду са подизвођачем или**
- **заједничку понуду као група понуђача.**

Уколико се подноси самостална понуда:

Понуђач може да поднесе само 1(једну) понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач или у заједничкој понуди групе понуђача.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем:

- понуђач је обавезан да то наведе у понуди.

Понуђач је дужан да уколико у понуди наведе подизвођаче уз своју понуду приложи потписану и оверену **изјаву подизвођача да испуњава обавезне и додатне услове и поштовању законских прописа** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама - **Образац 2а.**

Уколико понуду подноси група понуђача:

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно – кумулативно. Стога је неопходно да **сваки понуђач из групе понуђача потпише и печатом овери образац „Установљавање испуњавања услова за учешће у поступку из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама“ – Образац 2.**
- Саставни део заједничке понуде групе понуђача је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача у поступку реализације предмета јавне набавке одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4.8. Додатне информације и појашњења: Понуђач може у писменом облику на адресу наручиоца послати захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде. Понуђач или заинтересовано лице може тражити додатне информације или појашњења најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено објавити појашњење на порталу ЈН и својој интернет страници.

4.9. Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испунио обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама а који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године. Доказ може бити – правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорених обавеза -исправа о наплаћеној уговореној казни – рекламације потрошача или корисника ако нису отклоњене у уговореном року .

Понуда понуђача који је на списку негативних референци биће одбијена као неприхватљива ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

4.10. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора донеће се по основу **најниже понуђене цене**.

У случају ако постоје две или више понуда са истом ценом уговор ће бити додељен понуђачу који је први доставио понуду.

Ако понуђач нуди добра домаћег порекла и жели остварити предност, мора поднети доказ потврду о домаћем пореклу робе, коју издаје Привредна комора Србије („Сл.Гласник РС“ бр. 33/2013).

4.11. Подаци о средствима обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза

Понуђач је дужан у понуди да достави средство обезбеђења:

- бланко соло меницу без протеста за озбиљност понуде, у висини од 10% од укупне вредности понуде без пореза на додату вредност, са роком важења 30 дана од дана отварања понуда. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до дана закључивања уговора, након чега се враћа истом.

Понуђач који буде изабран у поступку јавне набавке као најповољнији се обавезује да приликом потписивања уговора достави Наручиоцу за добро извршење посла:

- бланко меницу прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем у износу од 10% од уговорене вредности са ПДВ-ом.

Уз менице се доставља и прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Понуђачу за попуњавање и подношење исте надлежној Банци у циљу наплате,

Фотокопија картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава,

Фотокопија захтева за регистрацију менице оверену од пословне Банке.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да меница за добро извршење посла не буде искоришћена иста ће се вратити Понуђачу у року од 30 дана након окончања свих извршених уговорних обавеза.

НАПОМЕНА: *није применљиво за физичко лице.*

4.12. Обавештење о подношењу захтева за заштиту права: Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу у износу од 60.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-30678845-06, шифра плаћања : 153 или 253, сврха уплате : такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака ЈН, са позивом на број Д102020 (навести број предмета).

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација, сматраће се благовременим ако буде примљен код наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за заштиту права.

4.13. Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона о јавним набавкама.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона

5.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. Закона, и то:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона:

А) Неопходно је да понуђач достави техничке карактеристике и потврду о произвођачкој гаранцији за **ставку под редним бројем 7.**

5.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова наведених од 1) до 4) ЗЈН.

5.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених од 1) до 4) ЗЈН.

5.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

5.4.1 Правно лице испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда,

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

(Напомена: Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних.

4) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – **Доказ:** Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Правно лице испуњеност додатног услова доказује достављањем следећег доказа:

А) Потврда произвођача опреме или представника тј. заступника произвођача опреме којом се потврђује да је захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда треба да се односи на ставку под редним бројем 7, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије.

5.4.2 Предузетник испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

2.1) уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

(Напомена: Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда).

3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Предузетник испуњеност додатног услова доказује достављањем следећег доказа:

А) Потврда произвођача опреме или представника тј. заступника произвођача опреме којом се потврђује да је захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда треба да се односи на ставку под редним бројем 7, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије.

5.4.3 Физичко лице испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Није применљиво.

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

2.1) уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

(Напомена: Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда).

3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

Физичко лице испуњеност додатног услова доказује достављањем следећег доказа:

А) Потврда произвођача опреме или представника тј. заступника произвођача опреме којом се потврђује да је захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда треба да се односи на ставку под редним бројем 7, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије.

Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре није дужан да достави доказ наведен под 1), јер је он јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и

материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

НАПОМЕНА:

1. уместо достављања тражених доказа за обавезне услове у складу са наведеним упутством, понуђач може да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да изјаву да све наведене услове испуњава и да за то поседује тражене доказе;
2. Наручилац може тражити од понуђача да му достави на увид доказе, односно тражену документацију наведену у обрасцу два (2) у било које време (и након закључења уговора са изабраним понуђачем)

ПРИЈАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (е-маил)	

ПОНУЂАЧ:

Датум

М.П.

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Потпис овлашћеног лица)

**УСТАНОВЉАВАЊЕ ИСПУЊАВАЊА УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У циљу установљивања услова за учешће, сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављује, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На позив Наручиоца доставићемо оригинална документа или оверене копије докумената наведена у члану 77 Закона о јавним набавкама.

Датум _____

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, односно његово овлашћено лице.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 2а
Д-10/2020

**УСТАНОВЉАВАЊЕ ИСПУЊАВАЊА УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

У циљу установљивања услова за учешће, сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Подизвођач под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављује, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На позив Наручиоца доставићемо оригинална документа или оверене копије докумената наведена у члану 77 Закона о јавним набавкама.

Датум _____ МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице.

Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН као и услове утврђене чланом 76. ЗЈН

Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 3

Д – 10/2020

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Према члану 26. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС 124/2012“) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац Изјаве о независној понуди понуђач мора да попуни, потпише и овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 4

Д – 10/2020

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА (чл. 75 став 2. ЗЈН)

ЈН БР. _____ - _____ (НАЗИВ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

ИЗЈАВА

Којом потврђујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА И СЕДИШТЕ

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, односно његово овлашћено лице.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5
Д – 10/2020

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА – број Д – 10/2020

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР /Име понуђача	
Адреса седишта/становања	
Матични број /ЈМБГ	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ без ПДВ, односно

_____ са ПДВ

5) Рок плаћања: _____ (до 45 дана од дана пријема фактуре)

6) Место испоруке: ФЦО Магацин Купца, А.Б.Шимића бб, Суботица

7) Рок испоруке: _____ (сукцесивно, максимално 15 дана од дана писмене наруџбе)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 6

Д – 10/2020

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНИХ ЦЕНА

Рбр	НАЗИВ РОБЕ	КОМ.	Јед. цена без ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1	HP 24-f0043ny AiO PC 8UB22EA#BED Windows 10 pro, MS FPP Office H&B 2019 Eng CEE Only Medialess, T5D- 03245 или адекватан	1			
2	Canon i-SENSYS MF426dw Mono Laser multifunkcijski štampač A4 или адекватан	1			
3	UPS CyberPower UT1500E 1500VA/900W или адекватан	5			
4	FUJITSU Image Scanner ScanSnap iX500 ili адекватан	3			
5	Читач QR кодова Unitech PS800 2D ili адекватан	3			
6	Eksterni HDD Transcend 1TB 2.5" USB 3.1 или адекватан	1			
7	INTEL CORE i5-8400, 8GB, 1TB, DVD, LITE, WIN 10 HOME ili adekvatan	1			
8	Notebook HP 250 G7 i5-1035G1 ili адекватан	1			
9	Миш жични , USB	5			
10	Миш бежични, USB	3			
11	HP Color LaserJet Pro M454dw ili адекватан	1			
12	DVD RW EXT TRANSCEND TS8XDVDS-K USB slim portable или адекватан	1			
УКУПНО:					

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 7
Д-10/2020

**ОБРАЧУН
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Н а п о м е н а:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12,14/2015 и 68/2015):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
 - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
 - прибављања средстава финансијског обезбеђења.

све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 9 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОВИНИ ДОБАРА

Закључен _____ године између:

I. УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. **ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, Јожефа Атиле бр. 4** (у даљем тексту: Купац) које заступа директор Слободан Милошев, маст.екон., МБР: 08065136, ПИБ: 100961002, текући рачун 205-3584-06 Комерцијална банка
2. _____ (у даљем тексту: Продавац), које заступа директор _____, МБР _____, ПИБ: _____, текући рачун: _____

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Заједнички назив за учеснике у овом послу је УГОВОРНЕ СТРАНЕ.
Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

I. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог Уговора је набавка рачунарске опреме по јавној набавци мале вредности Д-10/2020.

Члан 2

Цена добара дата је понудом која је саставни део овог уговора у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цену утврђену понудом Продавац нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

Члан 3

Продавац се обавезује да Купцу за време правне снаге овог Уговора испоручи уговорена добра sukcesивно из члана 1. овог Уговора: у року од 15 (петнаест) дана од наруџбе Купца у објекту Продавца.

Члан 4

Купац се обавезује да Продавцу исплати купопродајну цену из члана 2 овог Уговора на начин и у роковима према прихваћеној понуди.

Плаћање се врши на текући рачун продавца број _____.

Члан 5

Продавац гарантује да добра која су предмет купопродаје немају никакве недостатке, односно да имају одређене техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Уколико добра немају одговарајуће техничке карактеристике или не одговарају уговореном квалитету или имају скривене мане или су пак оштећена у транспорту, продавац је у обавези да замени иста у року од 3 дана од момента пријаве купца.

У случају поновљене рекламације, Купац задржава право раскида овог Уговора и право на накнаду настале штете.

III. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6

Продавац предаје Купцу у депозит као гаранцију за добро извршење посла, безусловну неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____ са меничним овлашћењем на износ 10% од вредности понуде са роком важења до _____ године

У случају да Продавац једнострано раскине овај Уговор, Купац има право да реализује бланко соло меницу за добро извршење посла дату у депозит као и на трошкове настале због накнадне набавке робе од другог Продавца.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7

Овај Уговор ступа на правну снагу даном потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог уговора, а најдуже до годину дана.

Члан 8

У случају спора уговорне стране уговарају месну надлежност стварно надлежног Суда у Суботици.

Члан 9

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:
