

Одговори на питања у вези конкурсне документације за јавну набавку Д-34/2014

1. ПИТАЊЕ

Наш захтев из конкурсне документације :

- Изградња процедура за аутоматско архивирање базе података у одређеним временским размацама
- Изградња процедура за враћање архива у случају хаварија

Питање : Да ли се ради о процедурама за backup i recovery ?

Наш одговор : Технологију архивирања и враћању архива препуштамо понуђачу. Ми као корисници желимо могућност прегледа архивираних фајлова. Такође желимо могућност повратка целокупне базе или дела базе (шеме, табеле) из било ког архивираног фајла. Ове процедуре желимо да обављамо самостално на најједноставнији начин кроз усер/френдлу кориснички интерфејс.

2. ПИТАЊЕ – Која је верзија базе и Form Report сервиса и која је платформа и за једно и за друго?

Наш одговор: База Standard Edition One 11gR2 (обавезан downgrade на 10.2.0.5), Forms and Report 11g. Платформа Linux CentOS и за једно и за друго.

3. ПИТАЊЕ

Наш захтев из конкурсне документације : Дефинисање клијената на серверу који ће приступати систему са одређеним правима приступа.

Питање : За кориснике које треба дефинисати на систему, да ли се ради о правима на објекте и ко их дефинише?

Наш одговор : Захтев према понуђачима је дефинисање неколико DBA корисника који ће имати могућност комплетне администрације сервера базе података. Списак крајњих корисника који ће радити на систему са системским привилегијама, ролама, правима приступа појединим објектима (табеле, погледи итд..) ће се дефинисати у зависности од захтева апликативног софтвера и доставити изабраном Понуђачу.

4. ПИТАЊЕ

Наш захтев из конкурсне документације: Понуђач је дужан да обезбеди техничку подршку у трајању од 12 месеци од дана завршетка инсталирања предметних лиценци. Услуга одржавања обухвата помоћ 24 сати на дан, 7 дана у недељи.

Питање : Да ли се ради о Oracle годишњем или супорту од стране понуђача 24x7, шта обухвата подршку у другом случају и како се изводи VPN?

Наш одговор : Овде се не ради о годишњем Oracle supportu него обавези Понуђача да у првом реду обезбеди доступност и расположивост базе у сваком моменту. Поред ове основне обавезе, понуђач је у обавези да обезбеди и следеће услуге: информисање корисника о проблемима до којих је дошло, као и о начинима да се они избегну, месечну анализу рада у циљу уочавања и отклањања евентуалних недостатака, анализу параметара базе и одговарајуће препоруке за оптималан рад, прикупљање података и анализу безбедности података од неовлашћеног приступа. Одзив у року од једног сата путем VPN-а или у виду физичког доласка у року од 24 часа уколико то Наручилац изричито захтева, а све ради

дијагностицирања и отклањања ургентних проблема који утичу на рад целог система. Понуђач је дужан да води евиденцију на месечном нивоу о пруженим услугама у виду записника. Што се тиче VPN-а, биће потребно доставити ип адресу са које ће се приступати VPN серверу, који ће користити PPTP протокол.

5. ПИТАЊЕ

Наш захтев из конкурсне документације : Понуђач је дужан да обезбеди обуку за администрацију базе података и апликативни сервер.

Питање : Да ли једнодневна обука – Радионица за администрацију базе података задовољава ваш захтев?

На одговор : Обука за администрацију мора се понављати све док особа која ће бити задужена за администрацију базе и апликативног сервера не буде у у потпуности спремна да самостално обавља послове DBA.