

**ЈКП “Чистоћа и зеленило“**  
**Суботица, Јожефа Атиле бр 4**  
**Број : Д – 47/2016**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА**

**РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

**- у поступку јавне набавке мале вредности -**

**РЕДНИ БРОЈ Д – 47/2016**

Објављена на порталу јавних набавки 26.12.2016. и на сајту наручиоца

Основ набавке: Одлука директора број 6389/2016 од 23.12.2016.

Рок предаје понуда: 10.01.2017. до 10,00 часова.

Суботица, децембар 2016. године

## **САДРЖАЈ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ
6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛИ УГОВОРА

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

1.1. Наручилац: ЈКП "Чистоћа и зеленило" Суботица, Јожефа Атиле бр. 4

Интернет страница: [www.cistoca-su.co.rs](http://www.cistoca-su.co.rs),

тел. 024/620-423; факс. 024/620-460

1.2. Поступак јавне набавке мале вредности

1.3. Контакт особа: Молнар Габор тел. 024/620-402

1.4. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуда се подноси на адресу Наручиоца са назнаком ПОНУДА –ЈН бр. Д-47/2016 НЕ ОТВАРАТИ.

Понуђач, понуду може поднети путем поште или лично на писарници наручиоца. Понуђач мора на полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона и контакт особу понуђача.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је 10.01.2017. године до 10,00 часова.

Понуда која пристигне након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим и неће бити разматране.

1.5. Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца 10.01.2017. године у 10,30 часова.

Отварању могу присуствовати сва заинтересована лица.

Представници понуђача морају имати оверено овлашћење које пре почетка отварања понуда предају комисији за јавну набавку. Комисија за јавну набавку ће сачинити записник са отварања понуда, који ће садржати преглед понуда, списак учесника на отварању и појединости са отварања понуда, који ће потписати сви чланови комисије за јавне набавке и присутни представници понуђача.

1.6. Комисија ће свим учесницима у поступку доставити фотокопију записника са отварања понуда у року од 3 дана од дана отварања.

1.7. Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 од дана отварања и у року од 3 дана послата свим понуђачима сходно члану 108 Закона о јавним набавкама.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки**

Предмет јавне набавке је: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Назив и ознака из општег речника набавки: Разна рачунарска опрема (30236000)

### 3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Рд.бр.	Назив	Опис	Комада
<b>1</b>	<b>RACUNAR AIO HP400/8GB/WIN10 pro 64BIT down. Win 7 pro ili odgovarajući</b>		<b>19</b>
		Procesor:  Intel® Core™ i5-6500T with Intel HD Graphics 530 (2.5 GHz, up to 3.1 GHz with Intel Turbo Boost, 6 MB cache, 4 cores)	
		Monitor:  20" - 21,5"	
		Memorija:  8 GB DDR4-2133 SDRAM (1 x 8 GB)	
		Hard disk:  1 TB 7200 rpm SATA	
		Grafička kartica  Intel® HD Graphics 530	
		Opička disk jedinica  Slim SATA SuperMulti DVD writer	
		Konekcije  2 USB 3.0, 1 headphone, 1 microphone, Back: 2 USB 3.0, 2 USB 2.0, 1 DisplayPort 1.2, 1 RJ-45, 1 audio line out,	
		Mreža  10/100/1000 LAN	

		Zvuk DTS Studio Sound™ audio management technology, HD audio with Realtek ALC3228 codec (all ports are stereo), microphone and headphone side ports (3.5 mm), audio line-out rear port (3.5 mm), multi-streaming capable, internal speaker.	
		Kamera 1 MP with dual-microphone array (1920 x 1080)	
		Tatatura HP USB Business Slim Keyboard	
		Miš HP USB Mouse	
		OS: Windows 10 Pro 64 downgrade win 7 pro	
		Ostalo Sa instaliranim paketom Office 2016 H&B	
		Garancija 2 godine	
<b>2</b>	<b>OFFICE HOME AND BUISINESS 2016</b>		<b>19</b>
<b>3</b>	<b>CANON LBP6030 ili odgovarajući</b>		<b>8</b>
		Tip laser	
		Format papira A4	
		Brzina štampe	

		18ppm	
		Rezolucija 600dpi	
		Mesečni obim štampe 5000 strana	
		Kapacitet ulaza 100 lista	
		Memorija 32MB	
		Povezivanje USB	
		Potrošni materijal 1135449 CRG-725 black 1600str	
		Podržani OS Windows XP ili noviji, Mac OS X 10.6 ili noviji	
		Emulacija UFR II LT	
		Mreža Ne	
		Wireless Ne	
		Dvostrana štampa Ne	
<b>4</b>	<b>HP LaserJet Pro M402dn ili odgovarajući</b>		<b>1</b>

		Tip štampača Laser mono	
		Format papira A4	
		Rezolucija štampe (mono) do 600 dpi	
		Brzina štampe (mono) do 38 str/min (ISO)	
		Prva strana (mono, u stanju pripravnosti) za 5.7 sekundi	
		Mesečni obim štampe Maksimum do 80 000 strana	
		Preporučena mesečna količina stranica: 750 do 4000 strana	
		Dvostrano štampanje Automatski	
		<b>I N T E R F E J S / F I Z I Č K E K A R A K T E R I S T I K E</b>	
		Displej Dvo-linijski grafički LCD ekran sa pozadinskim osvetljenjem	
		Procesor 1200 MHz	
		Memorija 128 MB	
		Interfejs	

		1 Hi-Speed USB 2.0	
		1 Host USB	
		1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network	
		Mogućnost štampanja sa mobilnog uređaja HP ePrint, Apple AirPrint™, Morpria-certified, Google Cloud Print 2.0, mobile apps	
		Podržani operativni sistemi Windows OS compatible with In-Box Driver: Windows 10 all 32 & 64-bit editions (excluding RT OS for tablets), Windows 8/8.1 all 32 & 64-bit editions (excluding RT OS for tablets), Windows 7 all 32 & 64-bit editions, Windows Vista all 32-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.)	
		Kertridž/toner HP 26A Black LaserJet Toner Cartridge (3,100 pages) CF226A	
		HP 26X Black LaserJet Toner Cartridge (9,000 pages) CF226X	
		USB kabl Ne	
		Boja Bela	
		Garancija 36 meseci	
<b>5</b>	<b>SKENER FUJITSU SCANSNAP IX500 ili odgovarajući</b>		<b>2</b>



		A4, 25ppm, duplex, Colour CIS (Contact Image Sensor) x 2, ADF capacity 50 sheets, Software for WIN, Garancija 24 meseca	
<b>6</b>	<b>UPS 800VA</b>		<b>8</b>
		Funkcije (opis)	
		-Automatska regulacija napona (AVR)	
		-Telefon/Fax/Modem/DSL/Mrezna zastita	
		-Zastita od preopterecenja	
		Kapacitet	
		800VA / 480W	
		UPS Tehnologija	
		Line-Interactive	
		Automatska regulacija napona (AVR)	
		Da	
		Vreme prenosa	
		4ms	
		Vreme punjenja baterije	
		4-6 sati	
		Autonomija baterije	
		20 min(25% opterećenje), 8min(50% opterećenje), 4min(75% opterećenje), 2.5minuta (100% opterećenje)	

		Utičnice 2 x Schuko 2 x RJ11	
		Garancija 36 meseci	
<b>7</b>	<b>UPS 2000VA/ 1320W</b>		<b>3</b>
		Funkcije (opis) -Automatska regulacija napona (AVR)	
		-Kompatibilnost sa generatorom	
		-Telefon/Fax/Modem/DSL/Mrežna zaštita	
		-EMI, RFI, zaštita od prenapona i naglih skokova	
		-Zaštita od preopterećenja	
		-Auto-restart/Auto-punjenje	
		-USB port za konekciju	
		-LED Status indikator	
		-Otpornost na vatru	

		-Podesivi alarm	
		-Tehnologija upravljanja baterijom	
		-PowerPanel® Personal Edition Software	
		Kapacitet 2200VA / 1320W	
		Ulazna voltaža (opseg) 165-290 VAC	
		Izlazna voltaža 230VAC +/-10%	
		Ulazna frekvencija 50 / 60 Hz +/- 10%	
		Izlazna frekvencija 50 / 60 Hz +/- 1Hz	
		Zaštita od prenapona Da (125 J)	
		Vreme prenosa 4ms	
		Vreme punjenja baterije 8 sati	
		Autonomija baterije 95 minuta (60W), 70 minuta (90W)	
		Zvučna upozorenja Battery Mode , Low Battery , Overload , UPS Fault	

		Utičnice 4 x Schuko CEE 7 ( battery backup & surge protection)	
		Zaštita za telefon/mrežu Da RJ11/RJ45 (ulaz /izlaz)	
		Operativna temperatura 0°C - 40°C	
<b>8</b>	<b>CANON I-SENSYS MF411dw ili odgovarajući</b>		<b>1</b>
		Funkcija i vrsta printera Monohromatski višenamenski laserski uređaj	
		Štampanje, kopiranje i skeniranje	
		Format Ulaz za papir (standardni) Kasetna za 250 listova, Višenamensko ležište za 50 listova	
		DADF kapaciteta 50 listova	
		Ulaz za papir (opcija) Kasetna za 500 listova	
		Izlaz za papir 150 listova	
		Rezolucija štampe Kvalitet štampe Do 1200 x 1200 tpi	

		Rezolucija štampe 600 x 600 tpi	
		Duplex štampa Automatsko	
		Najveća brzina štampe (str/min) Jednostrano: Do 33 stranice u minuti (A4)	
		Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4)	
		Vreme do prvog otiska Približno 6,3 sekundi ili manje	
		Maksimalni mesečni obim štampe Preporučeni mesečni obim štampe 750–3.000 stranica mesečno	
		Radni ciklus Maks. 50.000 stranica mesečno	
		Specifikacije skenera Tip skeniranja Položeni skener i mehanizam za automatsko dvostrano uvlačenje dokumenata (DADF)	
		Tip U boji	
		Rezolucija skeniranja Do 600 x 600 tpi (ADF), Poboľjšano: do 9600 x 9600 tpi	
		Brzina skeniranja Jednostrano monohromatski: 33 slike u minuti (300 x 600 tpi), Jednostrano u boji: 11 slika u minuti (300 x 300 tpi), Dvostrano monohromatski: 13 slika u minuti (300 x 600 tpi), Dvostrano u boji: 7 slika u minuti (300 x 300 tpi)	

		Specifikacije kopira Brzina kopiranja Jednostrano: Do 33 stranice u minuti (A4), Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4)	
		Vreme do prvog otiska (FCOT) Približno 10 sekundi ili manje	
		Dvostrano kopiranje Obostrano na obostrano (automatski)	
		Više kopija Do 999 kopija	
		Ostalo Kompatibilnost sa operativnim sistemima	
		Windows® 10/Windows® 8.1/Windows® 8/Windows® 7/Server® 2012R2 <sup>1</sup> /Server® 2012 <sup>1</sup> /Server® 2008R2 <sup>1</sup> /Server® 2008 <sup>1</sup> /Server® 2003R2 <sup>1</sup> /Server® 2003 <sup>1</sup> /Vista	
		Linux <sup>2</sup>	
		Povezivost Brza USB 2.0 veza, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, bežična veza 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection	
		Potrošni materijal Kartridž 719 (2.100 stranica)	
		Kartridž 719H (6.400 stranica)	
<b>9</b>	<b>Eksterni HD 2Tb</b>		<b>1</b>
		Format	

		2.5"	
		Kapacitet 2TB	
		Povezivanje USB 3.0	
		Garancija proizvođača 36 meseci	
<b>10</b>	<b>USB Flash memorija 64 Gb- USB FD 64GB KINGSTON DTSE9G2 ili odgovarajući</b>		<b>9</b>
		Ostalo Brzine min.: 90MB/s čitanje, 30MB/s pisanje	
		Garancija proizvođača 60 meseci	
<b>11</b>	<b>LC-POWER HDD docking station - LC-DOCK-U3-III ili odgovarajući</b>		<b>1</b>
		Opis Priključna stanica (docking station) za 2.5" i 3.5" SATA hard diskove koja se sa računarom povezuje putem USB 3.0 port-a.	

		- LED lampice za status i obaveštenja	
		- One touch funkcija za kloniranje	
		Podržani kapaciteti: 2,5" do 1TB, 3,5" do 4TB	
		Podržani operativni sistemi: Windows XP/Vista/7/8/8.1/10, Mac OS 9.1 i noviji	
		U pakovanju: priključna stanica (docking station), USB 3.0 kabl, strujni adapter i uputstvo	
<b>12</b>	<b>ASUS F555LA-DM2044T 15.6" FHD Intel Core i3-5010U 2.1GHz 4GB 500GB Win 10 Home 64bit + Office 2016 HB ili odgovarajući</b>		<b>1</b>
		15.6" FHD LED backlight, anti-glare, Rezolucija: 1920 x 1080 piksela	
		Procesor Intel® Core™ i3 Dual Core Processor 5010U	
		Brzina: 2.1GHz	
		Keš memorija: 3MB	



		Čipset Intel® Broadwell-U SOC	
		Grafička karta Integrirana HD 5500 sa deljenom sistemskom memorijom	
		Memorija 4GB (4GB x 1) DDR3L 1600MHz SDRAM, 1 x SODIMM socket maksimalno 12GB SDRAM	
		HDD1 Kapacitet: 500GB, Rotacija: 5400 rpm	
		Tip HDD1 HDD	
		Optički uređaj DVD-RW	
		Zvučnici Mono zvučnik	
		Web kamera 0.3 Mpix sa mikrofonom	
		HDMI HDMI (Type A)	
		VGA izlaz Da	
		USB 2.0 1	
		USB 3.0 2	

		Mrežna kartica Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps	
		Wireless Dual Band Wireless LAN 2.4/5Ghz (802.11 ac/a/b/g/n)	
		Bluetooth Bluetooth 4.0	
		Čitač kartica SD čitač kartica	
		Baterija 2 ćelije Li-ion	
		Operativni sistem Windows 10 Home 64bit	
		Tastatura Tastatura pune veličine, sa izdvojenim numeričkim delom	
		Boja Crna	
		Ostalo Office 2016 H&B	
<b>13</b>	Torba za laptop	Crna, za laptop sa pozicije broj 12	1

#### **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

4.1. Понуда треба да буде састављена на српском језику. Цена у понуди треба да буде исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

4.2. Понуда са припадајућом документацијом се доставља у запечаћеној коверти у писаном облику, у једном примерку. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног понуђача.

Понуђач мора попуњити све обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуђач не може уписивати податке мимо приложених образаца. Понуђач је дужан да при сачињавању своје понуде наведе (попуни образац) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

Наручилац ће одбити све неблагоприятне и неприхватљиве понуде. Неблаговремена понуда је она која је стигла након истицања рока за подношење понуда. Неприхватљива понуда је она која је неодговарајућа или прешла процењену вредност, која ограничава или условљава права наручиоца или обавезе понуђача или коју је наручилац одбио због битних недостатака.

Битним недостацима због којих ће наручилац одбити понуду као неприхватљиву сматраће се ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- Понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- Понуђач не достави тражено средство обезбеђења
- Понуди краћи рок важења понуде од предвиђеног конкурсном документацијом или ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама.

#### **4.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА**

4.4. Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду пре истека рока за подношење понуда. Понуђач о томе мора доставити писано обавештење у затвореној коверти са назнаком “измена понуде“ односно „повлачење понуде“ за ЈН бр. Д – 47/2016

- 4.5. Рок плаћања је највише 45 дана од дана примљеног рачуна од стране добављача за добра која су предмет јавне набавке. Место испоруке је на адреси наручиоца а трошкови испоруке падају на терет добављача.
- 4.6. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.
- 4.7. Додатне информације и појашњења: Понуђач може у писменом облику на адресу наручиоца послати захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде. Понуђач или заинтересовано лице може тражити додатне информације или појашњења најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено објавити појашњење на порталу ЈН и својој интернет страници.
- 4.8. Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испунио обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама а који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године. Доказ може бити – правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорених обавеза - исправа о наплаћеној уговореној казни – рекламације потрошача или корисника ако нису отклоњене у уговореном року .  
Понуда понуђача који је на списку негативних референци биће одбијена као неприхватљива ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
- 4.9. **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**  
Одлука о додели уговора донеће се по основу најниже понуђене цене.  
У случају ако постоје две или више понуда са истом ценом уговор ће бити додељен понуђачу који је први доставио понуду.  
Ако понуђач нуди добра домаћег порекла и жели остварити предност, мора поднети доказ потврду о домаћем пореклу робе, коју издаје Привредна комора Србије (Сл.Гласник РС бр.33/2013).
- 4.10. **Подаци о средствима обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза**

Понуђач је дужан у понуди да достави средство обавезе:

- бланко соло меницу без протеста за озбиљност понуде, у висини од 10% од укупне вредности понуде без пореза на додату вредност, са роком важења 30 дана од дана отварања понуда. Меница се држи у портфелу Наручиоца све до дана закључивања уговора, након чега се враћа истом.

Понуђач који буде изабран у поступку јавне набавке као најповољнији се обавезује да приликом потписивања уговора достави Наручиоцу за добро извршење посла

бланко меницу прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем у износу од 10% од уговорене вредности са ПДВ-ом.

Уз меницу доставља и прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Понуђачу за попуњавање и подношење исте надлежној Банци у циљу наплате,

Фотокопију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава,

Фотокопију захтева за регистрацију менице оверену од пословне Банке.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да меница за добро извршење посла не буде искоришћена иста ће се вратити Понуђачу у року од 30 дана након окончања свих извршених уговорних обавеза.

**НАПОМЕНА:** *није применљиво за физичко лице.*

- 4.11. Обавештење о подношењу захтева за заштиту права: Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу у износу од 60.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-30678845-06, шифра плаћања : 153 или 253, сврха уплате : такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака ЈН, са позивом на број Д472016 (навести број предмета).

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација, сматраће се благовременом ако буде примљен код наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за заштиту права.

- 4.12. Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама. Наручилац ће обавештење о закљученом уговору објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона о јавним набавкама.

## **5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **5.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона**

5.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. Закона, и то:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,

2) он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

### **5.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова наведених од 1) до 4).

### **5.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених од 1) до 4) .

## **5.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона**

### **5.4.1 Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:**

1) изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда,

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

*(Напомена: Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).*

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних.

4) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – **Доказ:** Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

### **5.4.2 Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:**

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

2.1) уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

*(Напомена: Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда).*

3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

#### **5.4.3 Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:**

*1) Није применљиво.*

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, извод из казнене евиденције посебно одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду.

2.1) уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

*(Напомена: Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда).*

3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

*Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда*

Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре није дужан да достави доказ наведен под 1), јер је он јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.



Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

#### **НАПОМЕНА:**

1. уместо достављања тражених доказа у складу са наведеним упутством, понуђач може да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да изјаву да све наведене услове испуњава и да за то поседује тражене доказе;
2. Наручилац може тражити од понуђача да му достави на увид доказе, односно тражену документацију наведену у обрасцу два (2) у било које време (и након закључења уговора са изабраним понуђачем

**ОБРАЗАЦ 1**  
**Д – 47/2016**

ПРИЈАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (е-маил)	

**ПОНУЂАЧ:**

Датум

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

---

(Потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 2**  
**Д – 47/2016**

**УСТАНОВЉАВАЊЕ ИСПУЊАВАЊА УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ  
ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

У циљу установљавања услова за учешће, сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављује, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На позив Наручиоца доставићемо оригинална документа или оверене копије докумената наведена у члану 77 Закона о јавним набавкама.

Датум \_\_\_\_\_ МП

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 3**  
**Д – 47/2016**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Према члану 26. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник 124/2012“) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**

ЈН БР. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (НАЗИВ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

**ИЗЈАВА**

Којом потврђујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**НАЗИВ ПОНУЂАЧА И СЕДИШТЕ**

**МП**

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку мале вредности – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА - број Д – 47/2016

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР /Име понуђача	
Адреса седишта/становања	
Матични број /ЈМБГ	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	

Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

ПРЕДМЕТ	Вредност без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
– РАЧУНАРСКА ОПРЕМА по спецификацији			
УКУПНО:			

**Начин (рок) плаћања:** \_\_\_\_ (45 дана од дана примљеног рачуна)

**Рок испоруке:** сукцесивно до 15 (петнаест) дана од дана наруџбе

**Место испоруке:** фцо купац Суботица, Јожефа Атиле 4

**Датум:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 6**  
**Д – 47/2016**

**СТРУКТУРА ПОНУЂЕНИХ ЦЕНА РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

Рд.бр.	Назив	Опис	Комада	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>1</b>	<b>RACUNAR AIO HP400/8GB/WIN10 pro 64BIT down. Win 7 pro ili odgovarajući</b>		<b>19</b>			
		Procesor:  Intel® Core™ i5-6500T with Intel HD Graphics 530 (2.5 GHz, up to 3.1 GHz with Intel Turbo Boost, 6 MB cache, 4 cores)				
		Monitor:  20" - 21,5"				
		Memorija:  8 GB DDR4-2133 SDRAM (1 x 8 GB)				
		Hard disk:  1 TB 7200 rpm SATA				
		Grafička kartica  Intel® HD Graphics 530				
		Opička disk jedinica  Slim SATA SuperMulti DVD writer				



		<p>Konekcije</p> <p>2 USB 3.0, 1 headphone, 1 microphone, Back: 2 USB 3.0, 2 USB 2.0, 1 DisplayPort 1.2, 1 RJ-45, 1 audio line out,</p>				
		<p>Mreža</p> <p>10/100/1000 LAN</p>				
		<p>Zvuk</p> <p>DTS Studio Sound™ audio management technology, HD audio with Realtek ALC3228 codec (all ports are stereo), microphone and headphone side ports (3.5 mm), audio line-out rear port (3.5 mm), multi-streaming capable, internal speaker.</p>				
		<p>Kamera</p> <p>1 MP with dual-microphone array (1920 x 1080)</p>				
		<p>Tatatura</p> <p>HP USB Business Slim Keyboard</p>				
		<p>Miš</p> <p>HP USB Mouse</p>				
		<p>OS:</p> <p>Windows 10 Pro 64 downgrade win 7 pro</p>				
		<p>Ostalo</p> <p>Sa instaliranim paketom Office 2016 H&amp;B</p>				

		Garancija 2 godine				
<b>2</b>	<b>OFFICE HOME AND BUSINESS 2016</b>		<b>19</b>			
<b>3</b>	<b>CANON LBP6030 ili odgovarajući</b>		<b>8</b>			
		Tip laser				
		Format papira A4				
		Brzina štampe 18ppm				
		Rezolucija 600dpi				
		Mesečni obim štampe 5000 strana				
		Kapacitet ulaza 100 lista				
		Memorija 32MB				
		Povezivanje USB				
		Potrošni materijal 1135449 CRG-725 black				

		1600str				
		Podržani OS Windows XP ili noviji, Mac OS X 10.6 ili noviji				
		Emulacija UFR II LT				
		Mreža Ne				
		Wireless Ne				
		Dvostrana štampa Ne				
<b>4</b>	<b>HP LaserJet Pro M402dn ili odgovarajući</b>		<b>1</b>			
		Tip štampača Laser mono				
		Format papira A4				
		Rezolucija štampe (mono) do 600 dpi				
		Brzina štampe (mono) do 38 str/min (ISO)				
		Prva strana (mono, u stanju pripravnosti) za				

		5.7 sekundi				
		Mesečni obim štampe Maksimum do 80 000 strana				
		Preporučena mesečna količina stranica: 750 do 4000 strana				
		Dvostrano štampanje Automatski				
		<b>I N T E R F E J S / F I Z I Č K E K A R A K T E R I S T I K E</b>				
		Displej Dvo-linijski grafički LCD ekran sa pozadinskim osvetljenjem				
		Procesor 1200 MHz				
		Memorija 128 MB				
		Interfejs 1 Hi-Speed USB 2.0				
		1 Host USB				
		1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network				

		<p>Mogućnost štampanja sa mobilnog uređaja</p> <p>HP ePrint, Apple AirPrint™, Mopria-certified, Google Cloud Print 2.0, mobile apps</p>				
		<p>Podržani operativni sistemi</p> <p>Windows OS compatible with In-Box Driver: Windows 10 all 32 &amp; 64-bit editions (excluding RT OS for tablets), Windows 8/8.1 all 32 &amp; 64-bit editions (excluding RT OS for tablets), Windows 7 all 32 &amp; 64-bit editions, Windows Vista all 32-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.)</p>				
		<p>Kertridž/toner</p> <p>HP 26A Black LaserJet Toner Cartridge (3,100 pages) CF226A</p>				
		<p>HP 26X Black LaserJet Toner Cartridge (9,000 pages) CF226X</p>				
		<p>USB kabl</p> <p>Ne</p>				
		<p>Boja</p> <p>Bela</p>				
		<p>Garancija</p> <p>36 meseci</p>				

<b>5</b>	<b>SKENER FUJITSU SCANSNAP IX500 ili odgovarajući</b>		<b>2</b>			
		A4, 25ppm, duplex, Colour CIS (Contact Image Sensor) x 2, ADF capacity 50 sheets, Software for WIN, Garancija 24 meseca				
<b>6</b>		<b>UPS 800VA</b>	<b>8</b>			
		Funkcije (opis)  -Automatska regulacija napona (AVR)				
		- Telefon/Fax/Modem/DSL/M rezna zastita				
		-Zastita od preopterećenja				
		Kapacitet  800VA / 480W				
		UPS Tehnologija  Line-Interactive				
		Automatska regulacija napona (AVR)				

		Da				
		Vreme prenosa 4ms				
		Vreme punjenja baterije 4-6 sati				
		Autonomija baterije 20 min(25% opterećenje), 8min(50% opterećenje), 4min(75% opterećenje), 2.5minuta (100% opterećenje)				
		Utičnice 2 x Schuko 2 x RJ11				
		Garancija 36 meseci				
<b>7</b>	<b>UPS 2000VA/ 1320W</b>		<b>3</b>			
		Funkcije (opis)  -Automatska regulacija napona (AVR)				
		-Kompatibilnost sa generatorom				
		- Telefon/Fax/Modem/DSL/M rezna zastita				

		-EMI, RFI, zaštita od prenapona i naglih skokova				
		-Zastita od preopterećenja				
		-Auto-restart/Auto-punjenje				
		-USB port za konekciju				
		-LED Status indikator				
		-Otpornost na vatru				
		-Podesivi alarm				
		-Tehnologija upravljanja baterijom				
		-PowerPanel® Personal Edition Software				
		Kapacitet 2200VA / 1320W				
		Ulazna voltaža (opseg) 165-290 VAC				
		Izlazna voltaža				



		230VAC +/-10%				
		Ulazna frekfencija 50 / 60 Hz +/- 10%				
		Izlazna frekfencija 50 / 60 Hz +/- 1Hz				
		Zaštita od prenapona Da (125 J)				
		Vreme prenosa 4ms				
		Vreme punjenja baterije 8 sati				
		Autonomija baterije 95 minuta (60W), 70 minuta (90W)				
		Zvučna upozorenja Battery Mode , Low Battery , Overload , UPS Fault				
		Utičnice 4 x Schuko CEE 7 ( battery backup & surge protection)				
		Zaštita za telefon/mrežu Da RJ11/RJ45 (ulaz /izlaz)				
		Operativna temperatura 0°C - 40°C				
<b>8</b>	<b>CANON I-SENSYS</b>		<b>1</b>			

	<b>MF411dw ili odgovarajući</b>					
		Funkcija i vrsta printera  Monohromatski višenamenski laserski uređaj				
		Štampanje, kopiranje i skeniranje				
		Format  Ulaz za papir (standardni) Kaseta za 250 listova, Višenamensko ležište za 50 listova				
		DADF kapaciteta 50 listova				
		Ulaz za papir (opcija) Kaseta za 500 listova				
		Izlaz za papir 150 listova				
		Rezolucija štampe  Kvalitet štampe Do 1200 x 1200 tpi				
		Rezolucija štampe 600 x 600 tpi				
		Duplex štampa  Automatsko				
		Najveća brzina štampe				

		(str/min) Jednostrano: Do 33 stranice u minuti (A4)				
		Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4)				
		Vreme do prvog otiska Približno 6,3 sekundi ili manje				
		Maksimalni mesečni obim štampe Preporučeni mesečni obim štampe 750–3.000 stranica mesečno				
		Radni ciklus Maks. 50.000 stranica mesečno				
		Specifikacije skenera Tip skeniranja Položeni skener i mehanizam za automatsko dvostrano uvlačenje dokumenata (DADF)				
		Tip U boji				
		Rezolucija skeniranja Do 600 x 600 tpi (ADF), Poboljšano: do 9600 x 9600 tpi				

		<p>Brzina skeniranja</p> <p>Jednostrano monohromatski: 33 slike u minuti (300 x 600 tpi), Jednostrano u boji: 11 slika u minuti (300 x 300 tpi), Dvostrano monohromatski: 13 slika u minuti (300 x 600 tpi), Dvostrano u boji: 7 slika u minuti (300 x 300 tpi)</p>				
		<p>Specifikacije kopira</p> <p>Brzina kopiranja</p> <p>Jednostrano: Do 33 stranice u minuti (A4), Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4)</p>				
		<p>Vreme do prvog otiska (FCOT) Približno 10 sekundi ili manje</p>				
		<p>Dvostrano kopiranje</p> <p>Obostrano na obostrano (automatski)</p>				
		<p>Više kopija Do 999 kopija</p>				
		<p>Ostalo</p> <p>Kompatibilnost sa operativnim sistemima</p>				
		<p>Windows® 10/Windows® 8.1/Windows® 8/Windows® 7/Server® 2012R2<sup>1</sup>/Server® 2012<sup>1</sup>/Server®</p>				

		2008R2 <sup>1</sup> /Server® 2008 <sup>1</sup> /Server® 2003R2 <sup>1</sup> /Server® 2003 <sup>1</sup> /Vista				
		Linux <sup>2</sup>				
		Povezivost  Brza USB 2.0 veza, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, bežična veza 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection				
		Potrošni materijal  Kartridž 719 (2.100 stranica)				
		Kartridž 719H (6.400 stranica)				
<b>9</b>	<b>Eksterni HD 2Tb</b>		<b>1</b>			
		Format  2.5"				
		Kapacitet  2TB				
		Povezivanje  USB 3.0				
		Garancija proizvođača  36 meseci				

<b>10</b>	<b>USB Flash memorija 64 Gb- USB FD 64GB KINGSTON DTSE9G2 ili odgovarajući</b>		<b>9</b>			
		Ostalo				
		Brzine min.: 90MB/s čitanje, 30MB/s pisanje				
		Garancija proizvođača 60 meseci				
<b>11</b>	<b>LC-POWER HDD docking station - LC-DOCK-U3-III ili odgovarajući</b>		<b>1</b>			
		Opis Priključna stanica (docking station) za 2.5" i 3.5" SATA hard diskove koja se sa računarom povezuje putem USB 3.0 port-a.				
		- LED lampice za status i obaveštenja				
		- One touch funkcija za				

		kloniranje				
		Podržani kapaciteti: 2,5" do 1TB, 3,5" do 4TB				
		Podržani operativni sistemi: Windows XP/Vista/7/8/8.1/10, Mac OS 9.1 i noviji				
		U pakovanju: priključna stanica (docking station), USB 3.0 kabl, strujni adapter i uputstvo				
<b>12</b>	<b>ASUS F555LA- DM2044T 15.6" FHD Intel Core i3-5010U 2.1GHz 4GB 500GB Win 10 Home 64bit + Office 2016 HB ili odgovarajući</b>		<b>1</b>			
		15.6" FHD LED backlight, anti-glare, Rezolucija: 1920 x 1080 piksela				
		Procesor				

		Intel® Core™ i3 Dual Core Processor 5010U				
		Brzina: 2.1GHz				
		Čipset Intel® Broadwell-U SOC				
		Grafička karta Integrirana HD 5500 sa deljenom sistemskom memorijom				
		Memorija 4GB (4GB x 1) DDR3L 1600MHz SDRAM, 1 x SODIMM socket maksimalno 12GB SDRAM				
		HDD1 Kapacitet: 500GB, Rotacija: 5400 rpm				
		Tip HDD1 HDD				
		Optički uređaj DVD-RW				
		Zvučnici Mono zvučnik				
		Web kamera 0.3 Mpix sa mikrofonom				
		HDMI HDMI (Type A)				



		VGA izlaz Da				
		USB 2.0 1				
		USB 3.0 2				
		Mrežna kartica Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps				
		Wireless Dual Band Wireless LAN 2.4/5Ghz (802.11 ac/a/b/g/n)				
		Bluetooth Bluetooth 4.0				
		Čitač kartica SD čitač kartica				
		Baterija 2 ćelije Li-ion				
		Operativni sistem Windows 10 Home 64bit				
		Tastatura Tastatura pune veličine, sa izdvojenim numeričkim delom				
		Boja Crna				
		Ostalo				

		Office 2016 H&B				
<b>13</b>	<b>Torba za laptop</b>	Crna, za laptop sa pozicije broj 12	1			
<b>УКУПНО:</b>						

ОБРАЧУН  
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12,14/2015 и 68/2015):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
  - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
  - прибављања средстава финансијског обезбеђења.

све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 9 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

(Напомена: Уколико се понуда подноси за обе партије копирати образац)

## МОДЕЛИ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

**ЈКП »ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО«**  
**Суботица, Јожефа Атиле 4**  
**Број:**  
**Дана:**

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОВИНИ ДОБАРА

Закључен \_\_\_\_\_ године између:

#### I. УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. **ЈП »Чистоћа и зеленило»« Суботица, Јожефа Атиле бр. 4** (у даљем тексту: Купац) које заступа директор Слободан Милошев, маст.инж.пољоп., МБР: 08065136, ПИБ: 100961002, текући рачун 205-3584-06 Комерцијална банка
2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац), које заступа директор \_\_\_\_\_, МБР \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_

Заједнички назив за учеснике у овом послу је УГОВОРНЕ СТРАНЕ.  
Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

#### II. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1

Предмет овог Уговора је рачунарске опреме по јавној набавци мале вредности Д – 47/2016.

##### Члан 2

Цена добра дата је понудом која је саставни део овог уговора у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цену утврђену понудом Продавац нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

#### Члан 3

Продавац се обавезује да Купцу за време правне снаге овог Уговора испоручи уговорено добро sukcesивно из члана 1. овог Уговора: у року од петнаест дана од наруцбе Купца у објекту Продавца.

#### Члан 4

Купац се обавезује да Продавцу исплати купопродајну цену из члана 2 овог Уговора на начин и у роковима према прихваћеној понуди (45 дана од пријема рачуна). Плаћање се врши на текући рачун продавца број \_\_\_\_\_.

#### Члан 5

Продавац гарантује да добра која су предмет купопродаје немају никакве недостатке, односно да имају одређене техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Уколико роба нема одговарајуће техничке карактеристике или не одговара уговореном квалитету или има скривене мане или пак оштећена у транспорту продавац је у обавези да замени иста у року од 3 дана од момента пријаве купца.

У случају поновљене рекламације, Купац задржава право раскида овог Уговора и право на накнаду натале штете.

### **III. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### Члан 6

Продавац предаје Купцу у депозит као гаранцију за добро извршење посла, безусловну неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем на износ 10% од вредности понуде са роком важења до \_\_\_\_\_ године

У случају да Продавац једнострано раскине овај Уговор, Купац има право да реализује бланко соло меницу за добро извршење посла дату у депозит као и на трошкове настале због накнадне набавке робе од другог Продавца.

### **IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 7

Овај Уговор ступа на правну снагу даном потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог уговора, а најдуже до годину дана.

#### Члан 8

У случају спора уговорне стране уговарају месну надлежност стварно надлежног Суда у Суботици.

#### Члан 9

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиват ће се одредбе закона о облигационим односима.

Члан 10

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ПРОДАВАЦ:

---

КУПАЦ:

---