

Na osnovu Člana 4. stav 3. i Člana 13. Stav 1. Zakona o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, br. 88/11) i Člana 33. stav 1. tačka 6. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13), Skupština grada Subotice, na 27. Sednici održanoj dana 30. decembra 2014. godine donela je

ODLUKU

o izmenama i dopunama Odluke o održavanju

čistoće

Član 1.

Član 3. Odluke o održavanju čistoće („Službeni list Grada Subotice“, br. 56/12, 2/13, 7/13-ispravka i 12/14), menja se i glasi:

„Član 3.

Komunalni otpad, u smislu ove odluke, je kućni otpad i drugi otpad koji je zbog svoje prirode ili sastava sličan otpadu iz domaćinstva, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za sakupljanje otpada i to u kontejnere i tipske standardizovane kante (u daljem tekstu: posude za sakupljanje otpada), kao i sagoreli material (pepeo).“

Član 2.

Član 6. menja se i glasi:

„Član 6.

Komunalnu delatnost iz Člana 2. stav 1. ove odluke na teritoriji Grada obavlja Javno komunalno preduzeće „Čistoća i zelenilo“ Subotica (u daljem tekstu: ovlašćeno preduzeće). Komunalne delatnosti iz Člana 2. stav 2. ove odluke na teritoriji Grada obavlja ovlašćeno preduzeće osim:

1) na površinama javne namene koje se nalaze na zaštićenom području, gde te delatnosti obavlja Javno preduzeće „Palić-Ludaš“ Palić (u daljem tekstu: Upravljač);

2) na području naseljenih mesta: Cantavir, Višnjevac, Dušanovo, Novi Žednik i Stari Žednik, gde te delatnosti obavlja vršilac delatnosti, kome se, u skladu sa zakonom o javnim nabavkama, obavljanje ovih poslova poveri. (u daljem tekstu: vršilac delatnosti).“

Član 3.

Član 7. menja se i glasi:

„Član 7.

Komunalna delatnost iz Člana 2. stav 1. obavlja se prema godišnjem Programu upravljanja komunalnim otpadom (u daljem tekstu: Program). Predlog Programa priprema stručna služba ovlašćenog preduzeća. Nadzorni odbor ovlašćenog preduzeća dužan je da Program za tekucu godinu donese do 15. januara tekuće godine i da isti, putem Sekretarijata nadležnog za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), dostavi Gradonačelniku Grada Subotice (u daljem tekstu: Gradonačelnik) radi davanja saglasnosti.

Gradonačelnik daje saglasnost na Program Rešenjem. Program narocito sadrži: način odlaganja, vreme i dinamiku odvoženja komunalnog otpada po mesnim zajednicama u naseljenim mestima, vrstu i tip posuda za sakupljanje otpada. Program mora obezbediti minimalne tehnološke standarde iz ovih oblasti, kao i da bude u skladu sa aktom o zaštiti zaštićenog područja i propisima kojima se uređuje zaštita prirode.“

Član 4.

Član 11. menja se i glasi:

„Član 11.

Komunalna delatnost iz Člana 2. stav 2. ove odluke, koju obavljaju ovlašćeno preduzeće i Upravljač, vrši se prema godišnjem Programu održavanja čistoće na površinama javne namene (u daljem tekstu: Program). Program donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Direkcija za izgradnju Grada Subotice“ Subotica (u daljem tekstu: Direkcija) po prethodno pribavljenom pozitivnom mišljenju Nadzornog odbora ovlašćenog preduzeća i Upravljača. Strana 218 – Broj 45 Službeni list Grada Subotice 30. decembar 2014. Nadzorni odbor Direkcije dužan je da Program za tekucu godinu donese do 15. januara tekuće godine i da isti, putem Sekretarijata nadležnog za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), dostavi Gradonačelniku radi davanja saglasnosti.

Gradonačelnik daje saglasnost na Program Rešenjem. Program narocito sadrži: površine javne namene predviđene za održavanje čistoće (čišćenje i pranje), vreme i način održavanja čistoće, podatke o posudama za otpatke i dinamiku njihovog praznjenja i visinu sredstava potrebnih za njegovu realizaciju.

Program mora da bude u skladu sa aktom o zaštiti zaštićenog područja i propisima kojima se uređuje zaštita prirode.

Direkcija sa ovlašćenim preduzećem i Upravljačem zaključuje posebne ugovore za realizaciju Programa. Visina sredstava potrebnih za realizaciju Programa, utvrđuje se prema cenovniku koji donosi Nadzorni odbor ovlašćenog preduzeća i Upravljača, uz prethodno pribavljeno mišljenje Nadzornog odbora Direkcije. Cenovnik treba da sadrži cenu svih radova i usluga po jedinici mere.

Gradonačelnik daje saglasnost na cenovnik Rešenjem. Komunalna delatnost iz Člana 2. stav 2. ove odluke, koju obavlja vršilac delatnosti u smislu Člana 6. stav 2. tačka 2), vrši se prema godišnjem Programu koji donosi Nadzorni odbor Direkcije, na koji saglasnost daje Gradonačelnik i koji predstavlja osnov za pokretanje postupka javne nabavke. Program iz stava 10. ovog Člana sadrži sve elemente Programa iz stava 5. ovog Člana i donosi se do 15. januara tekuće godine i dostavlja Gradonačelniku radi davanja saglasnosti, putem nadležnog sekretarijata. Visina sredstava potrebnih za realizaciju

Programa iz stava 10. ovog Člana, utvrđuje se u budžetu Grada, a realizuje po sprovedenom postupku u skladu sa zakonom o javnim nabavkama. Direkcija je dužna da do 31. januara putem nadležnog sekretarijata podnese izveštaj Gradonačelniku o realizaciji Programa iz stava 1. I stava 10. ovog Člana, u prethodnoj godini.“

Član 5.

Član 11a. briše se.

Član 6.

U Članu 12. stav 2. briše se.

Stav 4. menja se i glasi:

„Ovlašćeno preduzeće, Upravljač i vršilac delatnosti su dužni da posude za otpatke redovno prazne, odnosno da prostor oko njih čiste (održavaju).“

Član 7.

Član 13. menja se i glasi:

„Član 13.

Ovlašćeno preduzeće dužno je da obavljanje komunalne delatnosti iz Člana 2. stav 1. ove odluke organizuje tako da realizacijom Programa iz Člana 7. ove odluke, trajno i nesmetano pruža komunalne usluge korisnicima i u skladu sa odredbama ove odluke, obezbede propisani obim, vrstu i kvalitet usluge.“

Član 8.

Posle Člana 13. dodaje se Član 13a koji glasi:

„Član 13a

U slučaju nastupanja neplaniranih ili neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga-upravljanje komunalnim otpadom, odnosno obavljanju komunalnih delatnosti, ovlašćeno preduzeće je dužno da odmah o tome obavesti nadležni organ jedinice lokalne samouprave nadležan za inspekcijско-nadzorne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat) i da istovremeno preduzme mere za otklanjanje uzroka poremećaja. Ukoliko ovlašćeno preduzeće to ne učini u roku koji odredi jedinica lokalne samouprave, nadležni sekretarijat ima pravo da preduzme mere za hitnu zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena na teret ovlašćenog preduzeća.“

Član 9.

U Članu 14. stav 1. alineja treća briše se.

Stav 2. briše se.

Član 10.

Posle Člana 14. dodaju se Članovi 14a-14b koji glase:

„Član 14a

Nadležni sekretarijat iz Člana 13a ove odluke dužan je da:

1) odredi red prvenstva i način pružanja usluga onim korisnicima komunalnih usluga kod kojih bi usled prekida nastala opasnost po život i rad građana ili rad pravnih i fizičkih lica ili bi nastala značajna, odnosno nenadoknativa šteta;

2) preduzme mere za hitnu zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena;

3) utvrdi razloge i eventualnu odgovornost za poremećaj, odnosno prekid vršenja delatnosti i učinjeno štetu.

30. decembar 2014. Službeni list Grada Subotice Broj 45 – Strana 219

Ovlašćeno preduzeće dužno je da po nalogu nadležnog sekretarijata vrši vanredne poslove u vezi sa obavljanjem delatnosti kada je to neophodno za zadovoljavanje potreba korisnika komunalnih usluga uz obezbeđenje sredstava za te poslove.

Član 14b

Ovlašćeno preduzeće dužno je da u sredstvima javnog informisanja ili na drugi pogodan način obavesti korisnike komunalne usluge o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima, koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga, najkasnije 24 sata pre očekivanog prekida u pružanju tih usluga.

Ovlašćeno preduzeće dužno je da uspostavi lako dostupne i besplatne kontakt linije za pomoć korisnicima u vezi s kvalitetom i korišćenjem komunalnih usluga.“

Član 11.

U Članu 16. stav 1. reci: „i 11a“ brišu se.

Član 12.

U Članu 18. stav 1. tačka 1. menja se i glasi:

„1. komunalnu delatnost upravljanja komunalnim otpadom obavlja u skladu sa Programom iz Člana 7. ove odluke;“.

Tačka 7. briše se.

Tačka 14. briše se.

Član 13.

Član 18a menja se i glasi:

„Član 18a

Ovlašćeno preduzeće, Upravljač i vršilac delatnosti dužni su da:

1. komunalnu delatnost održavanje čistoće na površinama javne namene obavljaju u skladu sa Programom iz Člana 11. ove odluke,
2. redovno prazne posude za otpatke postavljene na površini javne namene i da čiste (održavaju) prostor oko njih, u skladu sa Programom,
3. obezbede interventno uklanjanje komunalnog otpada sa površina javne namene, po rešenju inspekcije.“

Član 14.

U Članu 23. stav 1. tačka 6. menja se i glasi:

„6. da proverava da li Direkcija na

površinama javne namene postavlja posude za otpatke odnosno oštete i neispravne zamenjuje u skladu sa Članom 12. stav 1. ove odluke,“.

Tačka 7. menja se i glasi:

„7. da proverava da li ovlašćeno preduzeće, Upravljač i vršilac delatnosti postupa u skladu sa Članom 12. stav 4. ove odluke,“.

Tačka 8. menja se i glasi:

„8. da proverava da li ovlašćeno preduzeće obavlja delatnost u skladu sa Članom 13. ove odluke,“.

U tacki 10. posle reci: „ovlašćeno preduzeće“ dodaje se zarez i reci: „vršilac delatnosti“.

Član 15.

U Članu 24. stav 1. tačka 6. menja se i glasi:

„6. da naloži rešenjem Direkciji da na površinama javne namene postave posude za otpatke odnosno oštete i neispravne zameni, u skladu sa Programom iz Člana 11. ove odluke (Član 12. stav 1. ove odluke);“.

U tacki 7. posle reci: „ovlašćenom preduzeću“ dodaje se zarez i reci: „vršiocu delatnosti“.

U tacki 8. posle reci: „ovlašćenom preduzeću“ dodaje se zarez i reci: „vršiocu delatnosti“.

Član 16.

Član 6. stav 2. tačka 2) ove odluke primenjivace se najduže do 31. decembra 2017. godine.

Član 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Skupština grada Subotice

Broj: I-00-352-1278/2014

Dana: 30.12.2014.

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravic, dipl. eoc, s.r.